1. TUJUAN

Prosedur ini digunakan untuk menjelaskan tata cara dan aturan yang berlaku dalam permohonan pembuatan official email ppns

1. RUANG LINGKUP

Prosedur ini digunakan oleh petugas dan pemohon di lingkungan PPNS

1. REFERENSI
2. DEFINISI
3. Email ppns adalah alamat email dibawah domain ppns.ac.id yang diberikan kepada civitas akademika PPNS yang dapat digunakan pemohon sebagai email resmi (official email)
4. TANGGUNG JAWAB
5. Admin dibawah ka UPT Komputer bertanggung jawab memproses permohonan pembuatan email PPNS yang disampaikan civitas akademika PPNS
6. PROSES
7. Pemohon mengajukan permohonan dengan mengirimkan email ke [puskom@ppns.ac.id](mailto:puskom@ppns.ac.id)
8. Admin memeriksa kelengkapan data
9. Admin menyiapkan username dan password sementara bagi pemohon
10. Admin menginformasikan kepada pemohon
11. DOKUMEN TERKAIT
12. http://puskom.ppns.ac.id/pengajuan-official-email/
13. DIAGRAM ALIR

Pemohon mengajukan permohonan pembuatan email dengan mengirimkan email ke puskom@ppns.ac.id

Admin memeriksa kelengkapan Data pemohon.

Data tidak lengkap

Data lengkap

Admin pengelola laman menyiapkan username dan password sementara

Admin menginformasikan kepada pemohon

Surabaya, 03 Agustus 2015

Ditetapkan oleh

Ka. UPT Komputer

Rona Riantini, ST. MSc. NIP. 197906212001122003